



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ АГЕНТСТВ ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОМОЩИ,  
ДЕЙСТВУЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИЯХ РАЙОНОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**Содержание:**

<b>1. Введение .....</b>	<b>2</b>
<b>2. Правовые основания организации работы районных агентств добровольной помощи в Санкт-Петербурге .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Цели, задачи и направления деятельности Районных агентств добровольной помощи.....</b>	<b>6</b>
<b>4. Организационная структура Районного агентства добровольной помощи.....</b>	<b>10</b>
<b>5. Основные услуги Районного агентства добровольной помощи для организаций социальной сферы, потенциальных и действующих добровольцев.....</b>	<b>15</b>
<b>6. Основные требования к квалификации персонала Районного агентства добровольной помощи.....</b>	<b>20</b>
<b>7. Система учета и отчетности о деятельности Районного агентства добровольной помощи.....</b>	<b>21</b>
<b>8. Проект типового положения о Районном агентстве добровольной помощи в Санкт-Петербурге.....</b>	<b>21</b>
<b>9. Механизмы взаимодействия Районных агентств добровольной помощи в Санкт-Петербурге.....</b>	<b>32</b>
<b>10. Механизмы взаимодействия Районных агентств добровольной помощи с Санкт-Петербургским Городским Центром поддержки добровольческих инициатив.....</b>	<b>33</b>

## **1. Введение**

Методические рекомендации по организации работы агентств добровольной помощи, действующих на территориях районов Санкт-Петербурга (далее – Методические рекомендации) разработаны в соответствии с Планом мероприятий по реализации Концепции развития социального добровольчества в Санкт-Петербурге на 2008-2011 годы, одобренной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.01.2008 года № 45.

При разработке настоящих Методических рекомендаций учтены предложения государственных и негосударственных организаций социальной сферы Санкт-Петербурга, полученные в ходе проведения мероприятий по практической реализации Концепции развития социального добровольчества в Санкт-Петербурге. Учтена информация, предоставленная в результате консультаций и опросов ответственных лиц организаций социальной сферы, проведенных в ходе разработки настоящих Методических рекомендаций, а также материалы исследований и образовательной программы, российские и международные акты в области добровольчества.

На период до принятия соответствующих решений, настоящие Методические рекомендации носят исключительно ориентационный характер для органов исполнительной власти, государственных и негосударственных организаций социальной сферы. Одновременно с этим, и в случае организации деятельности Районных агентств добровольной помощи, входящих в рабочее взаимодействие с Санкт-Петербургским Городским Центром поддержки добровольческих инициатив, настоящие Методические рекомендации обязательны для применения структурными подразделениями и сотрудниками Санкт-Петербургского государственного учреждения «Центр международных гуманитарных связей», в составе которого осуществляется деятельность Санкт-Петербургского Городского Центра поддержки добровольческих инициатив (далее Центр), а также структурными подразделениями, персоналом, добровольцами и клиентами Центра, коллективным совещательным органом Центра.

Действие Методических рекомендаций распространяется на государственные и негосударственные организации социальной сферы, взаимодействующие с Центром, действующие в сферах - социальной защиты населения, молодежной политики, здравоохранения, культуры, образования, науки, физической культуры и спорта, и использующих благотворительную деятельность граждан (далее – добровольцев) в целях:

- социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;
- содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе, защите материнства, детства и отцовства;
- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействия деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;
- охраны окружающей среды и защиты животных;
- охраны и должного содержания зданий объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение и мест захоронения.

Действие настоящих Методических рекомендаций также распространяется на взаимодействующие с Центром социально ориентированные некоммерческие организации.

В дополнение к настоящим Методическим рекомендациям, государственным и негосударственным организациям социальной сферы, взаимодействующим с Центром целесообразно использовать руководствоваться и иными методические рекомендации, разработанными в ходе практической реализации «Концепции развития социального добровольчества в Санкт-Петербурге на 2008-2011 гг.», а именно:

Методические рекомендации по организации деятельности инфраструктуры поддержки добровольчества на городском и районном уровнях в Санкт-Петербурге.

Методические рекомендации по организации и использованию добровольного труда в социальной сфере /для государственных учреждений социальной сферы/ и Положение о

порядке организации и использования труда добровольцев в государственных учреждениях социальной сферы.

Приложения к Положению о порядке организации и использования труда добровольцев в государственных учреждениях социальной сферы.

Методические указания и Положение о представлении в Городской Центр поддержки добровольческих инициатив информации организаций социальной сферы о потребностях в добровольческих ресурсах.

Приложения к Положению о представлении в Городской Центр поддержки добровольческих инициатив информации организаций социальной сферы о потребностях в добровольческих ресурсах.

Методические рекомендации и Положение по организации деятельности Санкт-Петербургского Городского Центра поддержки добровольческих инициатив.

Приложения к Положению по организации деятельности Санкт-Петербургского Городского Центра поддержки добровольческих инициатив.

## **2. Правовые основания организации работы Районных агентств добровольной помощи в Санкт-Петербурге**

2.1. Нормативной правовой базой, на которой основана деятельность Районных агентств добровольной помощи, являются следующие документы:

- Конституция Российской Федерации (ч. 4 и 5 ст. 13, ч. 2 ст.19, ст. 30);
- Гражданский кодекс Российской Федерации (ст. 117);
- Федеральный закон № 82-ФЗ от 19.05.1995 г. «Об общественных объединениях»;
- Федеральный закон № 98-ФЗ от 28 июня 1995 г. «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
- Федеральный закон № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федеральный закон № 195-ФЗ от 10 декабря 1995г. "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации";
- Федеральный закон № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. № 1760-р «Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р «Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 16.05.2006 г. № 559 «О Концепции развития системы социальной защиты населения Санкт-Петербурга на 2006-2010 годы»;

- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23 января 2008 г. № 45 «Концепция развития социального добровольчества в Санкт-Петербурге на 2008-2011 годы»;

- Резолюция Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций от 10 декабря 1948 г. № 217 А (III) «Всеобщая декларация прав человека»;

- Доклад Генерального секретаря Организации Объединенных Наций от 10.01.2002 г. № 56/38 «Рекомендации о поддержке добровольчества»;

- Положение о Санкт-Петербургском Городском Центре поддержки добровольческих инициатив;

- Положение о Районном агентстве добровольной помощи в Санкт-Петербурге, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Санкт-Петербурга, регулирующие вопросы развития социальной сферы и институтов гражданского общества.

2.2. Основные понятия, используемые настоящими Методическими рекомендациями, определены в статье 5 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и в пункте 2 «Концепции развития социального добровольчества в Санкт-Петербурге на 2008-2011 годы», а именно:

- добровольный труд (работа) - безвозмездный труд, осуществляемый человеком на основе свободного выбора в организациях социальной сферы или в составе организованной группы, действующей в гуманитарных целях;

- добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда;

- добровольческая деятельность - способ самовыражения и самореализации граждан, действующих индивидуально или коллективно на благо других людей или общества в целом;

- социальное добровольчество - добровольческая деятельность и добровольный труд, направленные на решение социальных проблем или задач людей, групп, общества;

- молодежное добровольчество - практическая добровольческая деятельность молодежи по предметному решению общественных проблем, осуществляемая без принуждения и оказывающая социализирующее влияние на субъект деятельности;

- семейное добровольчество - добровольческая деятельность и добровольный труд двух и более членов одной семьи;

- добровольческие ресурсы - совокупность трудовых, временных, интеллектуальных, профессиональных, материальных и иных ресурсов, источником которых являются добровольцы;

- добровольческая организация - некоммерческая организация, привлекающая к своей деятельности добровольцев и осуществляющая добровольческие программы и проекты;

- система поддержки социального добровольчества - комплекс мер, мероприятий и специализированной инфраструктуры, ориентированных на стимулирование, поддержку и развитие добровольчества на основе мобилизации и консолидации общественных и государственных ресурсов;

- центр поддержки добровольческих инициатив - государственное учреждение, оказывающее полный комплекс информационных, консультационных, методических услуг организациям и гражданам в области социального добровольчества в Санкт-Петербурге;

- агентство добровольной помощи - государственное учреждение, действующее на территории района Санкт-Петербурга, оказывающее полный комплекс информационных и консультационных услуг организациям и гражданам в области социального добровольчества;

- координатор добровольцев - ответственное лицо в организации, имеющее специальную подготовку и отвечающее за привлечение добровольцев, организацию их работы и координацию их деятельности;

- технологии организации добровольной работы - совокупность методик по привлечению, организации работы и поддержке добровольцев в добровольческой организации;

- добровольческая программа - гуманитарная программа, ориентированная на потребности граждан и гражданского общества, в которой основным способом ее реализации является добровольная работа людей, а главной задачей - эффективная организация добровольной работы;

- добровольческая акция - мероприятие одной или нескольких добровольческих организаций, главным человеческим ресурсом которых для достижения целей акции являются добровольцы.

### **3. Цели, задачи и направления деятельности Районных агентств добровольной помощи.**

3.1. Районные агентства добровольной помощи (далее – Районные АДП) создаются в

целях мобилизации местных добровольческих ресурсов, стимулирования и обеспечения их участия в решении социальных задач на территориях административных районов Санкт-Петербурга.

Районные АДП обеспечивают благоприятные условия для граждан, государственных и негосударственных организаций социальной сферы в области социального добровольчества. Районные АДП осуществляет поддержку граждан в реализации их личного потенциала через добровольный труд и добровольческую деятельность в организациях социальной сферы. Районные АДП осуществляют поддержку деятельности организаций социальной сферы, заинтересованных в привлечении добровольного труда как в интересах реализации потребностей их клиентов, так деятельности организаций в целом.

Поддержка граждан и организаций социальной сферы Районными АДП осуществляется посредством предоставления комплекса соответствующих услуг, включая ресурсную поддержку.

3.2. В соответствии со своими целями, Районное АДП решает следующие задачи:

- информирование, просвещение, вовлечение, поддержка и стимулирование жителей административного района Санкт-Петербурга всех возрастных и социальных групп для участия в добровольческой деятельности в форме добровольного труда, уделяя особое внимание развитию молодежного и семейного добровольчества;
- привлечение и организация добровольческих ресурсов для проведения социально значимых мероприятий на территории административного района;
- содействие Центру в вопросах привлечения и организации добровольческих ресурсов для проведения городских мероприятий, имеющих социальное значение;
- предоставление ресурсной поддержки и обеспечение базового комплекса услуг Районного АДП организациям социальной сферы в области стимулирования, поддержки и развития добровольчества;
- развитие практического взаимодействия организаций социальной сферы в области поддержки социального добровольчества на территории административного района;
- координирование деятельности структур поддержки социального добровольчества на районном уровне;
- соединение потребностей организаций социальной сферы в добровольческих ресурсах с интересами граждан к добровольческой деятельности и добровольному труду в социальной сфере;

- содействие Центру по вопросам проведения мониторинга, анализа, обобщения, распространения опыта и технологий в области добровольчества;
- содействие Центру по вопросам внедрения в практику организаций социальной сферы эффективных форм вовлечения граждан в добровольческую деятельность и методов организации добровольного труда;
- **привлечение** государственных, муниципальных и негосударственных организаций социальной сферы, коммерческих компаний, частных доноров и других лиц к решению вопросов, связанных со стимулированием и поддержкой (в т.ч. имущественной) социального добровольчества на территории административного района;
- **участие в решении вопросов** развития финансовой и иной материально-технической базы государственной системы поддержки добровольческих инициатив из внебюджетных источников для развития форм и увеличения объемов поддержки организаций социальной сферы и в интересах повышения социально-экономической эффективности добровольного труда **в Санкт-Петербурге.**

3.3. В соответствии с решаемыми задачами, работа Районного АДП осуществляется по четырем основным направлениям:

А). Работа с населением административного района и предоставление комплекса услуг для добровольцев, что включает в себя:

а. информирование населения о ценностях и сущности добровольчества, проведение соответствующих информационных кампаний, в т.ч. в организациях, размещение информации в районных средствах массовой информации;

б. предоставление потенциальным добровольцам и действующим добровольцам информации о свободных местах для добровольной работы в мероприятиях, имеющих социальное значение, районного и городского уровня и в деятельности организаций социальной сферы для временного и постоянного добровольного труда в целях:

- социальной поддержки и защиты граждан, помощи неполным и многодетным семьям, помощи одиноким пожилым людям, социальной реабилитации безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы, добровольческой деятельности в интересах улучшения материального положения малообеспеченных граждан;

- участия в проведении мероприятий направленных на подготовку населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

- организации и проведения мероприятий по оказанию помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

- участия в мероприятиях направленных на содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращение социальных, национальных, религиозных конфликтов;

- разработки, организации, участия в мероприятиях направленных на содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе, защиту материнства, детства и отцовства;

- участия в деятельности направленной на содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- участия в деятельности направленной на содействие в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- участия в мероприятиях направленных на содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;

- участия в мероприятиях направленных на охрану окружающей среды и защиту животных;

- участие в мероприятиях направленных на охрану и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение и мест захоронения.

Б). Работа с государственными и негосударственными организациями, предоставление комплекса услуг для организаций социальной сферы, использующих труд добровольцев, что включает в себя:

- предоставление информации об организациях, располагающих добровольческими ресурсами и готовыми к взаимодействию с участием добровольцев для решения общих задач в социальной сфере;

- предоставление возможности участия в информационных кампаниях по привлечению добровольцев для их деятельности на базе организаций социальной сферы;

- привлечение организаций социальной сферы к мероприятиям районного и городского уровней, имеющим социальное значение, а также к мероприятиям, направленным на развитие добровольчества, в т.ч. к мероприятиям Центра;
- предоставление методических материалов и иной информации Центра;
- иное в целях развития и поддержки добровольческих инициатив на базе организаций социальной сферы.

В). Работа по развитию взаимодействия между различными субъектами правоотношений в области поддержки социального добровольчества на территории административного района, что включает в себя:

- формирование и поддержку деятельности консультативных органов Районного АДП;
- проведение конференций, семинаров, встреч, направленных на развитие взаимодействия в области добровольчества;
- ведение базы данных добровольческих ресурсов, предлагаемых организациями социальной сферы для использования на базах иных организаций;
- иное в целях развития взаимодействия в области добровольчества.

Г). Работа по мобилизации и консолидации общественных и государственных ресурсов для поддержки и стимулирования социального добровольчества, что включает в себя:

- обоснование потребностей в финансовой и иной поддержке организаций социальной сферы, привлекающих к своей деятельности добровольцев, для администрации района, с учетом социальных задач, решаемых на территории административного района;
- проведение кампаний по выявлению и привлечению различных видов ресурсов (информационных, технических, человеческих, материальных);
- привлечение организаций социальной сферы к процессу формирования и распределения материальной базы для поддержки добровольческих инициатив, формирующейся из внебюджетных источников;
- ведение базы данных информационных, материальных и иных имущественных ресурсов, предлагаемых различными донорами, в т.ч. организациями социальной сферы, для использования в целях поддержки и стимулирования добровольчества.

3.4. Основными, из перечисленных направлений деятельности Районного АДП, являются:

- работа с добровольцами;
- работа с организациями социальной сферы.

#### **4. Организационная структура Районного агентства добровольной помощи.**

4.1. Районное АДП может создаваться путем:

- организации работы нового государственного или общественного учреждения районного уровня;
- организации работы Районного АДП на базе одной из действующих в административном районе организаций социальной сферы (государственной или некоммерческой);
- на базе Районной ассоциации профильных добровольческих агентств, действующих в различных организациях социальной сферы (государственных и некоммерческих).

4.2. В случае организации работы Районного АДП в качестве нового государственного учреждения районного уровня требуется расширение полномочий исполнительных органов государственной власти, закрепленных соответствующими законодательными актами Санкт-Петербурга, осуществить действия по регистрации соответствующего учреждения в порядке, установленном законодательством и пройти сертификацию в Санкт-Петербургском Городском Центре поддержки добровольческих инициатив.

4.3. В случае организации работы Районного АДП в качестве общественного учреждения, действующего на районном уровне, требуется осуществить действия по регистрации соответствующего учреждения в порядке, установленном законодательством и пройти сертификацию в Санкт-Петербургском Городском Центре поддержки добровольческих инициатив.

4.4. В случае организации работы Районного АДП на базе одной из действующих в административном районе государственных организаций социальной сферы требуется расширение полномочий исполнительных органов государственной власти, закрепленных соответствующими законодательными актами Санкт-Петербурга, соответствующему ведомству (комитету) принять решение о создании Районного АДП на базе профильной организации социальной сферы и пройти сертификацию в Санкт-Петербургском Городском Центре поддержки добровольческих инициатив.

4.5. В случае организации работы Районного АДП на базе одной из действующих в административном районе некоммерческих организаций социальной сферы, соответствующему руководящему органу этой организации требуется принять решение о создании Районного АДП на базе этой организации социальной сферы и пройти

сертификацию в Санкт-Петербургском Городском Центре поддержки добровольческих инициатив.

4.6. В случае организации работы Районного АДП на базе районной ассоциации профильных добровольческих агентств, действующих в различных организациях социальной сферы (государственных и некоммерческих), соответствующим руководящим органам этих организаций требуется принять решение о создании соответствующей ассоциации и открытии на ее базе деятельности Районного АДП, пройти сертификацию в Санкт-Петербургском Городском Центре поддержки добровольческих инициатив (с учетом пп. 4.4. и 4.5.).

В этом случае направления деятельности Районного АДП, отдельные его функции и территориальные границы деятельности распределяются между участниками районной ассоциации профильных добровольческих агентств, а эти решения закрепляются многосторонними соглашениями с участием Центра.

4.7. Профильные агентства добровольной помощи могут создаваться на базе государственных, муниципальных и негосударственных некоммерческих организаций социальной сферы, учебных заведений.

4.8. Районные АДП и Районные ассоциации АДП могут создаваться в каждом административном районе Санкт-Петербурга при информационной, методической и организационной поддержке Центра.

4.9. Районная ассоциация **Районных** АДП является общественным объединением без образования юридического лица.

4.10. Функции по координированию деятельностью Районной ассоциации АДП могут быть возложены на одного из ее участников на основании решения высшего руководящего органа Районной ассоциации АДП с учетом рекомендаций Центра или районного органа исполнительной власти. В случае назначения координатора с учетом рекомендаций районного органа исполнительной власти, деятельность Районной ассоциации АДП обеспечивается материальными, техническими и финансовыми ресурсами административного района, необходимыми для ведения офисной работы, предоставления услуг гражданам и организациям в области добровольчества.

4.11. В основе формирования структуры Районного АДП лежат два основных направления его деятельности:

- работа с добровольцами;
- работа с организациями социальной сферы.

4.12. В соответствии с основными направлениями деятельности, в Районном АДП создается два отдела:

- отдел по работе с добровольцами (специалист по работе с добровольцами);
- отдела по работе с организациями социальной сферы (специалист по работе с организациями).

4.13. Работа Отдела по работе с добровольцами организуется в целях предоставления комплекса поддерживающих услуг в области добровольчества физическим лицам – **потенциальным и действующим добровольцам.**

Отдел ведет информационную базу данных добровольческих ресурсов «Добровольцы» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Отдел осуществляет мониторинг работы добровольцев, направленных Районным АДП для работы в организациях социальной сферы и на мероприятиях, поддержанных Районным АДП добровольческими ресурсами.

Специалисты Отдела (специалист) по работе с добровольцами участвуют в проведении информационно-мотивирующих мероприятиях, направленных на массовое вовлечение граждан (прежде всего молодежи) в практику общественно-полезной добровольческой деятельности.

При Отделе по работе с добровольцами организуется работа Клуба добровольцев и Клуба координаторов добровольцев.

Клуб добровольцев организуется в целях обмена профильной информацией и опытом между добровольцами, дополнительного мотивирования добровольцев к устойчивому и долгосрочному добровольному труду в Районном АДП и в организациях социальной сферы, действующих на территории административного района.

Планирование работы Клуба добровольцев и обеспечение его участников канцелярскими материалами, чаем, кофе и сладостями осуществляет специалист Районного АДП.

Подготовку и ведение мероприятий Клуба добровольцев осуществляют добровольцы, взявшие на себя обязательства в соответствии с Соглашением Районного АДП с добровольцем.

Работа Клуба координаторов добровольцев организуется в целях обмена профильной информацией и опытом между координаторами добровольцев, выработки партнерских добровольческих проектов и программ организаций социальной сферы.

Планирование работы Клуба координаторов добровольцев, его ведение, обеспечение его участников канцелярскими материалами, чаем, кофе и сладостями осуществляется специалистами Районного АДП.

4.14. Работа Отдела (специалиста) по работе с организациями организуется в целях предоставления комплекса поддерживающих услуг в области добровольчества организациям социальной сферы. В этих целях Отдел по работе с организациями обеспечивает рабочее взаимодействие всех рабочих органов Районного АДП.

Отдел ведет учет Договоров о сотрудничестве в области социального добровольчества и контроль исполнения обязательств по этим договорам, ведет информационную базу данных организаций социальной сферы «Организации клиенты Районного АДП» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных. Отдел осуществляет обработку и анализ информации, поступающей из отдела мониторинга Центра на предмет соответствия действующему в Российской Федерации законодательству и выполнения требований к основным условиям для организации работы с добровольцами в организациях социальной сферы, информации о качестве предоставляемых Районным АДП услуг.

Отдел организует и проводит кампании по привлечению добровольцев и отдельные информационно-мотивирующие мероприятия с участием представителей организаций социальной сферы.

Специалисты Отдела по работе с организациями участвуют в обеспечении и ведении

процесса подготовки и переподготовки кадров в области добровольчества, в т.ч. персонала Районного АДП и в формировании библиотечного фонда по тематике добровольчества Центра.

4.15. Возглавляет деятельность Районного АДП руководитель (директор Районного АДП).

4.16. При Районном АДП может создаваться Консультативный Совет (далее КС), который создается в целях обеспечения взаимодействия Районного АДП с общественностью и консультационной поддержки деятельности Районного АДП, а также в целях обеспечения координирования деятельности в области поддержки социального добровольчества на территории административного района Санкт-Петербурга и поддержки работы Районного АДП.

В состав КС могут входить представители организаций – клиентов Районного АДП - государственных и негосударственных организаций социальной сферы, активно работающих с добровольцами; представители организаций – партнеров Районного АДП на территории районов, студенческих ассоциаций, средств массовой информации, представители структурных подразделений Администраций районов Санкт-Петербурга, действующих в социальной сфере, иных организаций, в т.ч. социально ориентированных коммерческих компаний.

4.17. При Районном АДП могут создаваться клубы добровольцев и координаторов добровольной работы, действующих в организациях социальной сферы на соответствующей территории административного района Санкт-Петербурга.

## **5. Основные услуги Районного агентства добровольной помощи для организаций социальной сферы, потенциальных и действующих добровольцев.**

5.1. Районное АДП предоставляет базовый комплекс услуг в сфере стимулирования, поддержки и развития добровольчества, прежде всего информационную поддержку, предоставление гражданам и организациям информации о наличии видов работ, предлагаемых для выполнения на основе добровольчества и предоставление добровольцев для работы в социальной сфере на территориях административных районов и для поддержки мероприятий Санкт-Петербурга на городском уровне в соответствии с распоряжениями Центра.

Услуги Районного АДП распространяются на организации любых организационно-правовых форм, действующих в социальной сфере и организующих добровольную работу граждан в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также на потенциальных и действующих добровольцев.

## 5.2. Перечень услуг Районного АДП для организаций социальной сферы:

### 5.2.1. Информационные услуги и поддержка, в т.ч.:

- предоставление информации о добровольчестве в административном районе и Санкт-Петербурге;
- предоставление новостной и событийной информации по вопросам добровольчества в административном районе и Санкт-Петербурге;
- распространение информации организаций, действующих в административном районе по тематике добровольчества.

### 5.2.2. Консультационные услуги, в т.ч.:

- консультации специалистов по вопросам организации добровольной работы граждан в организации социальной сферы;
- консультации специалистов по вопросам разработки и реализации добровольческих программ и проектов.

5.2.3. Организационная поддержка, в т.ч. для проведения акций и мероприятий, содействие в установлении полезных контактов и взаимодействия между организациями.

5.2.4. Ресурсная поддержка для проведения акций, обеспечения работы добровольцев, в т.ч. поощрения добровольцев.

### 5.2.5. Проведение кампаний по привлечению добровольцев.

### 5.2.6. Предоставление добровольческих ресурсов (кадров), в т.ч.:

- для проведения мероприятий;
- для текущей деятельности организаций социальной сферы, реализующих благотворительные программы.

.

### 5.2.7. Помощь в организации клубной работы для добровольцев в организациях

социальной сферы.

5.2.8. Поддержка Клуба добровольцев организаторов, действующего при Районном АДП.

5.2.9. Реклама работы добровольцев в районных СМИ.

5.2.10. Организация специальных мероприятий для персонала и добровольцев организаций социальной сферы по плану Центра и заказу организаций.

5.3. Порядок предоставления услуг организациям социальной сферы:

5.3.1. Информационные услуги предоставляются любой организации, обратившейся в Районное АДП.

5.3.2. Первичные услуги предоставляются всем организациям социальной сферы, обратившимся в Районное АДП и представившим «Первичную информацию о потребности в услугах Районного АДП».

5.3.3. Районное АДП участвует в организации полного комплекса услуг организациям социальной сферы в соответствии с перечнем услуг Центра посредством распространения информации Центра и направления организаций социальной сферы в Центр. Полный комплекс услуг постоянным клиентам предоставляются на основании заключенного между Центром и организацией социальной сферы соответствующего «Договора о сотрудничестве в области социального добровольчества», который, в свою очередь оформляется после создания организацией социальной сферы основных условий, необходимых для организации работы с добровольцами.

5.3.4. Услуги предоставляются в соответствии с согласованным между сторонами графиком работ и с участием тех структурных подразделений Районного АДП, которые ответственны за предоставление соответствующей услуги.

5.3.5. Учет предоставленных услуг организациям социальной сферы осуществляется посредством соответствующих учетных бланков, которые оформляются с участием организации клиента.

5.3.6. С целью получения информации о качестве предоставляемых Районным АДП услуг, каждое полугодие Районное АДП участвует в проведении опроса, или анкетировании организаций социальной сферы - постоянных клиентов.

5.3.7. Организация социальной сферы вправе отказаться от услуг Районного АДП и Центра, расторгнув Договор о сотрудничестве с Центром.

5.3.8. Районное АДП вправе приглашать организации социальной сферы, состоящие в договорных отношениях с Центром для участия в районных и городских добровольческих акциях и мероприятиях, в т.ч. с привлечением добровольческих ресурсов.

5.4. Перечень услуг Районного АДП для потенциальных и действующих добровольцев, порядок их предоставления:

5.4.1. Предоставление жителям административного района Санкт-Петербурга (потенциальным клиентам Районного АДП) информации о добровольчестве в районе и Санкт-Петербурге: о добровольческих мероприятиях и акциях, о свободных местах для добровольной работы (добровольческих вакансиях) в организациях социальной сферы.

5.4.2. Проведение просветительских, информационно-презентационных мероприятий по тематике добровольчества в организациях и учреждениях административного района для людей различного возраста и социального положения.

5.4.3. Подбор и предоставление жителям района и добровольцам (потенциальным и основным клиентам) свободных мест для добровольной работы (добровольческих вакансий) в организациях социальной сферы, действующих на территории административного района Санкт-Петербурга.

5.4.4. Информационная, организационная и ресурсная поддержка молодежных добровольческих инициатив (молодежных добровольческих социальных проектов) на территории административного района Санкт-Петербурга.

5.4.5. Поддержка проведения гражданами районных и территориальных, согласованных с Районным АДП добровольческих мероприятий и акций гуманитарного характера.

5.4.6. Систематическая информационная поддержка действующих добровольцев –

основных клиентов Районного АДП.

5.4.7. Рекомендация добровольцев организаторов для участия в программах обучения, организуемых Центром.

5.4.8. Консультационная поддержка добровольцев организаторов.

5.4.9. Поддержка работы Клуба добровольцев, действующего при Районном АДП.

5.4.10. Поощрение добровольцев.

5.5. Порядок предоставления услуг потенциальным и действующим добровольцам:

5.5.1. Информационные услуги по вопросам добровольчества предоставляются любому жителю административного района Санкт-Петербурга, обратившемуся в Районное АДП.

5.5.2. Житель, принявший решение об осуществлении добровольного труда в организациях социальной сферы, действующих на территории административного района, оформляет «Первичную анкету добровольца» и получает консультацию специалиста отдела по работе с добровольцами.

5.5.3. В ходе консультации, добровольцу предоставляется информация для выбора свободного места для добровольной работы (добровольческой вакансии): о сфере деятельности и видах работы, о группе клиентов (подопечных организаций социальной сферы, действующих в административном районе), или о других объектах добровольческой помощи, территории, времени занятости, об условиях добровольной работы и о требованиях к добровольцам со стороны организации, предоставляющей свободное место для добровольной работы (добровольческую вакансию).

5.5.4. По результатам консультации, после подписания соглашения на бланке Центра, доброволец получает «Первичную контактную информацию - направление для первичного ознакомления с организацией и выбранной добровольческой вакансией» (Районное АДП предоставляет от 1 до 3 добровольческих вакансий в 1 – 3 организациях соответственно).

5.5.5. По итогам посещения организаций социальной сферы и ознакомления со свободными местами для добровольной работы, доброволец обязан сообщить о выборе

вакансии и определении места его добровольной работы. В случае необходимости, Районное АДП содействует добровольцу в поиске иных и/или дополнительных добровольческих вакансий.

5.5.6. В период работы в выбранной организации, данные о добровольце, передаются организацией в Районное АДП для фиксации в информационной базе «Добровольцы». Доброволец получает систематическую информационную поддержку (включается в список рассылки информации для добровольцев), приглашается к участию в мероприятиях Районного АДП и Центра, может получать и иные услуги Центра при необходимости.

5.5.7. Доброволец вправе запросить в Районном АДП дополнительную информационно-консультационную услугу для изменения места добровольной работы, или предоставления дополнительной вакансии, а также для разработки и реализации собственного добровольческого социального проекта.

5.5.8. Районное АДП вправе предлагать добровольцу, получившему его поддержку, принять участие в разовых районных и городских мероприятиях, для которых требуются добровольческие ресурсы.

5.5.9. В случае прекращения добровольной работы по направлению Районного АДП, доброволец обязан сообщить об этом в Районное АДП, а Районное АДП в 5-дневный срок передает эту информацию в Центр.

## **6. Основные требования к квалификации персонала Районного агентства добровольной помощи.**

### **6.1. Основные требования к квалификации руководителя Районного АДП:**

высшее образование, стаж работы на руководящих должностях не менее 1 года, опыт лекционной и консультационной работы в социальной сфере, опыт социального проектирования, добровольчества и межсекторного взаимодействия не менее 1 года, практический опыт работы с офисными средствами связи, копировальным оборудованием и на ПЭВМ (не ниже Windows XP, Microsoft Office, электронная почта).

### **6.2. Основные требования к квалификации специалиста по работе с добровольцами:**

высшее, или среднее специальное образование, квалификация специалиста по

социальной работе, социального работника, социального педагога, специального психолога, опыт работы в социальной сфере по профилю деятельности Районного АДП не менее 1 года, в т.ч. опыт привлечения добровольцев и организации добровольного труда в организации социальной сферы, практический опыт работы с офисными средствами связи, копировальным оборудованием и на ПЭВМ (не ниже Windows XP, Microsoft Office, электронная почта, дизайн и макетирование, ведение баз данных).

**6.3. Основные требования к квалификации специалиста по работе с добровольцами:**

высшее, или среднее специальное образование, квалификация специалиста по социальной работе, социального работника, социального педагога и/или опыт работы в социальной сфере по профилю деятельности Районного АДП не менее 1 года, опыт лекционной и консультационной работы для организаций социальной сферы в области социального проектирования, добровольчества и межсекторного взаимодействия, практический опыт работы с офисными средствами связи, копировальным оборудованием и на ПЭВМ (не ниже Windows XP, Microsoft Office, электронная почта, дизайн и макетирование, ведение баз данных).

**7. Система учета и отчетности о деятельности Районного агентства добровольной помощи.**

7.1. Районное АДП ведет оперативный и статистический учет в порядке, установленном в Российской Федерации.

7.2. В установленные сроки Районное АДП предоставляет в Центр перспективные, целевые и текущие программы, планы, отчеты об их выполнении, а также статистические отчеты по всем основным направлениям своей деятельности.

7.3. Районное АДП разрабатывает и представляет на согласование в Центр плановые документы, обеспечивает выполнение в полном объеме и надлежащим образом заданий Центра, а также утвержденных в установленном порядке плановых документов.

7.4. Координацию деятельности Районных АДП, организационно-методическую и практическую помощь, контроль осуществляет Центр.

## **8. Проект типового положения о Районном агентстве добровольной помощи в Санкт-Петербурге.**

8.1. Районные АДП создаются в целях мобилизации местных добровольческих ресурсов, стимулирования и обеспечения их участия в решении социальных задач административных районов Санкт-Петербурга.

Организацией деятельности Районных АДП руководит Городской Центр поддержки добровольческих инициатив через собственную Службу районных агентств добровольной помощи совместно с ответственными структурами территориальных органов исполнительной власти, при участии заинтересованных некоммерческих организаций и государственных организаций социальной сферы, действующих в пределах административных районов Санкт-Петербурга.

8.2. Районные АДП могут создаваться в качестве самостоятельных организаций или на базе государственных учреждений социальной сферы, образовательных учреждений, общественных и некоммерческих организаций, а также на базе их ассоциаций.

8.3. Деятельность Районных АДП осуществляется в соответствии с Уставом Санкт-Петербургского государственного учреждения «Центр международных гуманитарных связей», на основании Положения «О Санкт-Петербургском городском центре поддержки добровольческих инициатив», настоящего Положения.

8.4. Область деятельности Районных АДП определяется задачами, решаемыми в целях государственной поддержки добровольческих инициатив на территориях административных районов Санкт-Петербурга.

8.5. В целях обеспечения взаимодействия с общественностью и органами власти, консультативной поддержки и эффективной координации действий, при каждом Районном АДП создается коллективный орган - Консультативный Совет.

8.6. Консультативный Совет создается в целях обеспечения взаимодействия Районного АДП с общественностью и консультационной поддержки деятельности Районного АДП и в целях обеспечения координирования деятельности в области поддержки социального добровольчества и поддержки работы Районного АДП.

В состав Консультативного Совета могут входить представители организаций – клиентов Районного АДП - представители администрации района Санкт-Петербурга, государственных и негосударственных организаций социальной сферы, активно работающих с добровольцами; представители организаций – партнеров Районного АДП на территории районов, студенческих ассоциаций, средств массовой информации, иных организаций.

8.7. Управление организацией деятельности Районного АДП, методическая поддержка, контроль функционирования Районного АДП осуществляется Городским центром поддержки добровольческих инициатив.

8.8. Руководящие принципы деятельности Районного АДП:

8.8.1. В своей деятельности Районное АДП руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и города Санкт-Петербурга, Уставом Санкт-Петербургского государственного учреждения «Центр международных гуманитарных связей», Положением «О Санкт-Петербургском городском центре поддержки добровольческих инициатив», Положением «О Районных агентствах добровольной помощи», распоряжениями территориальных органов исполнительной власти, рекомендациями и инструктивными документами Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, а также действующими международными соглашениями с участием Российской Федерации.

8.8.2. В процессе принятия решений, в т.ч. в процессе планирования и определения итогов работы, Районное АДП учитывает распоряжения Городского центра поддержки добровольческих инициатив, рекомендации, выработанные его Координационным Советом.

8.8.3. Деятельность Районного АДП основывается на следующих принципах:

- открытый и равный доступ к услугам Районного АДП для граждан различных возрастных и социальных групп, организаций социальной сферы, реализующих добровольческие программы - государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений (в т.ч. не имеющих государственной регистрации), некоммерческих негосударственных организаций, коммерческих компаний, осуществляющих благотворительные и добровольческие программы;

- предоставление услуг в соответствии с нормативными документами Районного АДП;

- содействие широкому взаимодействию между различными субъектами правоотношений: территориальными органами власти, государственными и муниципальными учреждениями, коммерческими компаниями, средствами массовой информации, гражданскими организациями социальной сферы;

- использование информационных, методических и других ресурсных возможностей негосударственных организаций в целях развития услуг Районного АДП и Городского Центра поддержки добровольческих инициатив;

- участие клиентов в деятельности Районного АДП.

8.8.4. Деятельность Районного АДП осуществляется с ориентацией на достижение максимально возможного социального и экономического эффекта для социальной сферы административного района Санкт-Петербурга, на территории которого они создаются и функционируют. Для этого Районные АДП используют и внедряют социальные технологии, разработанные и рекомендованные Городским центром поддержки добровольческих инициатив.

8.9. Предназначение, цели, задачи и направления деятельности Районного АДП.

8.9.1. Районное АДП предназначено для создания и эффективного функционирования системы государственной поддержки добровольческих инициатив на территориях административных районов Санкт-Петербурга.

8.9.2. Районное АДП действует в целях обеспечения благоприятных условий для граждан, государственных и негосударственных организаций социальной сферы в области социального добровольчества.

Районное АДП осуществляет поддержку граждан в реализации их личного потенциала через добровольный труд и добровольческую деятельность в организациях социальной сферы.

Поддержка деятельности организаций социальной сферы, работающих с добровольцами, осуществляется Районным АДП с ориентацией на развитие ресурсной базы социальной сферы в административных районах Санкт-Петербурга.

8.9.3. В соответствии со своим предназначением и целями, Районное АДП решает следующие задачи:

- информирование, просвещение, вовлечение, поддержку и стимулирование представителей всех возрастных и социальных групп населения, проживающих и действующих на территории соответствующих административных районов Санкт-Петербурга для участия в добровольческой деятельности в форме добровольного труда, уделяя особое внимание развитию молодежного и семейного добровольчества;

- предоставление ресурсной поддержки и обеспечение базового комплекса услуг районным организациям социальной сферы в области стимулирования, поддержки и развития добровольчества;

- участие в организации процесса предоставления полного комплекса услуг в области добровольчества организациям социальной сферы с участием Городского Центра поддержки добровольческих инициатив;

- развитие практического взаимодействия организаций социальной сферы в области поддержки социального добровольчества на территории соответствующих административных районов;

- соединение потребностей организаций социальной сферы в добровольческих ресурсах с интересами граждан к добровольческой деятельности и добровольному труду в социальной сфере;

- участие в развитии кадрового потенциала в области социального добровольчества;

- внедрение в практику эффективных форм вовлечения граждан в добровольческую деятельность и методов организации добровольного труда;

- привлечение государственных, муниципальных и негосударственных организаций социальной сферы, коммерческих компаний, частных доноров и других лиц к решению вопросов, связанных со стимулированием и поддержкой социального добровольчества в административных районах Санкт-Петербурга;

- развитие финансовой и иной материально-технической базы государственной системы поддержки добровольческих инициатив из внебюджетных источников для развития форм и увеличения объемов поддержки организаций социальной сферы и в интересах повышения

социально-экономической эффективности добровольного труда.

8.9.4. В соответствии с решаемыми задачами, деятельность Районного АДП осуществляется по четырем направлениям:

- работа с жителями административных районов Санкт-Петербурга и предоставление комплекса услуг для добровольцев;

- работа с государственными и негосударственными организациями социальной сферы, предоставление базового комплекса услуг для организаций социальной сферы;

- работа по развитию взаимодействия между различными субъектами правоотношений в области поддержки социального добровольчества на территории административных районов;

- работа по мобилизации и консолидации общественных и государственных ресурсов для решения социальных проблем и задач административных районов, поддержки и стимулирования социального добровольчества.

8.9.5. Направления деятельности Районного АДП могут корректироваться в соответствии с корректировкой задач их деятельности Городским центром поддержки добровольческих инициатив и Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга.

## 8.10. Структура Районного АДП.

8.10.1. В соответствии с решаемыми задачами и направлениями деятельности в составе Районного АДП действуют отделы (специалисты):

- отдел по работе с добровольцами (специалист);
- отдел по работе с организациями (специалист).

8.10.2. Районное АДП возглавляется руководителем Районного АДП (директором).

8.10.3. Структура Районного АДП и штатная численность персонала согласуется Городским центром поддержки добровольческих инициатив и утверждается организацией на базе которой организуется деятельность Районного АДП (либо выше стоящей организацией).

## 8.11. Порядок предоставления услуг Районного АДП клиентам.

8.11.1. Порядок предоставления услуг Районного АДП клиентам определяется настоящим Положением и распоряжениями Городского центра поддержки добровольческих инициатив.

8.11.2. Районное АДП предоставляет базовый комплекс услуг в сфере стимулирования, поддержки и развития добровольчества, прежде всего информационную поддержку, предоставление гражданам и организациям информации о наличии видов работ, предлагаемых для выполнения на основе добровольчества и предоставление добровольцев для работы в социальной сфере на территориях административных районов и для поддержки мероприятий Санкт-Петербурга на городском уровне в соответствии с распоряжениями Центра.

Услуги Районного АДП распространяются на организации любых организационно-правовых форм, действующих в социальной сфере и организующих добровольную работу граждан в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также на потенциальных и действующих добровольцев.

### 8.11.3. Перечень услуг Районного АДП для организаций социальной сферы:

#### 8.11.3.1. Информационные услуги и поддержка, в т.ч.:

- предоставление информации о добровольчестве в административном районе и Санкт-Петербурге;
- предоставление новостной и событийной информации по вопросам добровольчества в административном районе и Санкт-Петербурге;
- распространение информации организаций, действующих в административном районе по тематике добровольчества.

#### 8.11.3.2. Консультационные услуги, в т.ч.:

- консультации специалистов по вопросам организации добровольной работы граждан в организации социальной сферы;
- консультации специалистов по вопросам разработки и реализации добровольческих программ и проектов.

8.11.4. Организационная поддержка, в т.ч. для проведения акций и мероприятий, содействие в установлении полезных контактов и взаимодействия между организациями.

8.11.5. Ресурсная поддержка для проведения акций, обеспечения работы добровольцев, в т.ч. поощрения добровольцев.

8.11.6. Проведение кампаний по привлечению добровольцев.

8.11.7. Предоставление добровольческих ресурсов (кадров), в т.ч.:

- для проведения мероприятий;

- для текущей деятельности организаций социальной сферы, реализующих благотворительные программы.

8.11.8. Помощь в организации клубной работы для добровольцев в организациях социальной сферы.

8.11.9. Поддержка Клуба добровольцев организаторов, действующего при Районном АДП.

8.11.10. Реклама работы добровольцев в СМИ.

8.11.11. Организация специальных мероприятий для персонала и добровольцев организаций социальной сферы по плану Центра и заказу организаций.

8.12. Порядок предоставления услуг организациям социальной сферы:

8.12.1. Информационные услуги предоставляются любой организации, обратившейся в Районное АДП.

8.12.2. Первичные услуги предоставляются всем организациям социальной сферы, обратившимся в Районное АДП и представившим «Первичную информацию о потребности в услугах Районного АДП».

8.12.3. Районное АДП участвует в организации полного комплекса услуг организациям социальной сферы в соответствии с перечнем услуг Центра посредством распространения информации Центра и направления организаций социальной сферы в Центр. Полный

комплекс услуг постоянным клиентам предоставляются на основании заключенного между Центром и организацией социальной сферы соответствующего «Договора о сотрудничестве в области социального добровольчества», который, в свою очередь оформляется после создания организацией социальной сферы основных условий, необходимых для организации работы с добровольцами.

8.12.4. Услуги предоставляются в соответствии с согласованным между сторонами графиком работ и с участием тех структурных подразделений Районного АДП, которые ответственны за предоставление соответствующей услуги.

8.12.5. Учет предоставленных Районным АДП услуг организациям социальной сферы осуществляется посредством соответствующих учетных бланков, которые оформляются с участием организации клиента.

8.12.6. С целью получения информации о качестве предоставляемых Районным АДП услуг, каждое полугодие Районное АДП участвует в проведении опроса, или анкетировании организаций социальной сферы - постоянных клиентов.

8.12.7. Организация социальной сферы вправе отказаться от услуг Районного АДП и Центра, расторгнув Договор о сотрудничестве с Центром.

8.12.8. Районное АДП вправе приглашать организации социальной сферы, состоящие в договорных отношениях с Центром для участия в районных и городских добровольческих акциях и мероприятиях, в т.ч. с привлечением добровольческих ресурсов.

8.13. Перечень услуг Районного АДП для потенциальных и действующих добровольцев, порядок их предоставления:

8.13.1. Предоставление жителям административного района Санкт-Петербурга информации о добровольчестве в районе и Санкт-Петербурге: о добровольческих мероприятиях и акциях, о свободных местах для добровольной работы в организациях социальной сферы.

8.13.2. Проведение просветительских, информационно-презентационных мероприятий по тематике добровольчества в организациях и учреждениях административного района для людей различного возраста и социального положения.

8.13.3. Подбор и предоставление жителям города и добровольцам свободных мест для добровольной работы в организациях социальной сферы, действующих на территории административного района Санкт-Петербурга.

8.13.4. Информационная, организационная и ресурсная поддержка молодежных добровольческих инициатив (молодежных добровольческих социальных проектов) на территории административного района Санкт-Петербурга.

8.13.5. Поддержка проведения гражданами районных и территориальных, согласованных с Районным АДП добровольческих мероприятий и акций гуманитарного характера.

8.13.6. Систематическая информационная поддержка постоянно действующих добровольцев.

8.13.7. Рекомендация добровольцев организаторов для участия в программах обучения, организуемых Центром.

8.13.8. Консультационная поддержка добровольцев организаторов.

8.13.9. Поддержка Клуба добровольцев, действующего при Районном АДП.

8.13.10. Поощрение добровольцев.

8.14. Порядок предоставления услуг потенциальным и действующим добровольцам:

8.14.1. Информационные услуги по вопросам добровольчества предоставляются любому жителю административного района, обратившемуся в Районное АДП.

8.14.2. Гражданин, принявший решение об осуществлении добровольного труда в организациях социальной сферы, действующих на территории административного района, оформляет «Первичную анкету добровольца» и получает консультацию специалиста отдела по работе с добровольцами.

8.14.3. В ходе консультации, добровольцу предоставляется информация для выбора добровольческой вакансии: о сфере деятельности и видах работы, о группе клиентов, или о

других объектах добровольческой помощи, территории, времени занятости, об условиях добровольной работы и о требованиях к добровольцам со стороны организации, предоставляющей свободное место для добровольной работы.

8.14.4. По результатам консультации, после подписания соглашения на бланке Центра, доброволец получает «Первичную контактную информацию - направление для первичного ознакомления с организацией и выбранной свободным местом для добровольной работы».

8.14.5. В период работы в выбранной организации, данные о добровольце, передаются организацией в Районное АДП для фиксирования в информационной базе Центра «Добровольцы». Доброволец получает систематическую информационную поддержку, приглашается к участию в мероприятиях Районного АДП и Центра, может получать и иные услуги Центра при необходимости.

8.14.6. Доброволец вправе запросить в Районного АДП дополнительную информационно-консультационную услугу для изменения места добровольной работы, или предоставления дополнительной вакансии, а также для разработки и реализации собственного добровольческого социального проекта.

8.14.7. Районное АДП вправе предлагать добровольцу, получившему его поддержку, принять участие в разовых районных и городских мероприятиях, для которых требуются добровольческие ресурсы.

8.14.8. В случае прекращения добровольной работы по направлению Районного АДП, доброволец обязан сообщить об этом в Районное АДП, а Районное АДП в 5-дневный срок передать эту информацию в Центр.

8.15. Система учета и отчетности о деятельности районного агентства добровольной помощи.

8.15.1. Районное АДП ведет оперативный и статистический учет в порядке, установленном в Российской Федерации.

8.15.2. В целях учета своей работы Районное АДП ведет формы бланков, утвержденные Городским Центром поддержки добровольческих инициатив для Районных АДП.

8.15.3. В установленные сроки Районное АДП предоставляет в Центр перспективные, целевые и текущие программы, планы, отчеты об их выполнении, а также статистические отчеты по всем направлениям своей деятельности.

8.15.4. Районное АДП разрабатывает и представляет на согласование в Центр плановые документы, обеспечивает выполнение в полном объеме и надлежащим образом заданий Центра, а также утвержденных в установленном порядке мероприятия планов работы.

8.15.5. Координацию деятельности Районных АДП, организационно-методическую и практическую помощь, контроль осуществляет Центр.

8.16. Оценка эффективности деятельности Районных АДП.

8.16.1. Количественная оценка в натуральных характеристиках осуществляется по количественным показателям. Основные количественные показатели:

- количество организаций действующих на территории административного района, заключивших договор с Центром на предоставление услуг;
- количество мероприятий и акций по каждому направлению деятельности Районного АДП;
- количество участников мероприятий Районного АДП и мероприятий, проводимых при поддержке и с участием Районного АДП;
- количество услуг, предоставленных гражданам и организациям;
- количество граждан, направленных для добровольной работы в организациях социальной сферы и для обеспечения мероприятий;
- количество изданных информационных и рекламных материалов.

8.16.2. Экономическая оценка осуществляется с использованием показателей:

- объем выделенных бюджетных средств;
- общее количество израсходованных денежных и материальных ресурсов;

- структура источников дополнительно привлеченных средств;
- структура расходов по направлениям деятельности;
- структура административных расходов.

8.16.3. Общественная оценка осуществляется по показателям:

- участие во всероссийских, межрегиональных, городских мероприятиях и акциях;
- партнерские проекты и действия с районными и городскими организациями в области добровольчества;
- благодарственные письма, резюме, дипломы и пр. подтверждения.

## **9. Механизмы взаимодействия Районных агентств добровольной помощи в Санкт-Петербурге.**

9.1. В целях обмена опытом по вопросам организации деятельности и предоставления услуг клиентам, создается Круглый стол Районных агентств добровольной помощи в Санкт-Петербурге (далее – Круглый стол).

9.2. Административные функции по организации работы Круглого стола, в т.ч. планирование времени, места и тематики встреч осуществляет Городской Центр поддержки добровольческих инициатив.

9.3. Вопросы о предоставлении добровольцев для обеспечения добровольческих мероприятий в другом административном районе Санкт-Петербурга Районные АДП решают самостоятельно с последующим представлением в Городской Центр поддержки добровольческих инициатив соответствующей отчетности в плановом порядке.

## **10. Механизмы взаимодействия Районных агентств добровольной помощи с Санкт-Петербургским Городским Центром поддержки добровольческих инициатив.**

10.1. Районные АДП еженедельно принимают участие в оперативных совещаниях, проводимых очно или в формате видеоконференции Городским Центром поддержки добровольческих инициатив.

10.2. Каждые шесть месяцев Районные АДП направляют в Городской Центр поддержки

добровольческих инициатив полугодовые отчеты о своей деятельности.

10.3. Годовые отчеты о деятельности Районных АДП формируются на основании перспективных планов и полугодовых отчетов, направляются в Городской Центр поддержки добровольческих инициатив согласно установленным срокам.

10.4. Городской Центр поддержки добровольческих инициатив при участии специалистов Районных АДП осуществляет мониторинг организации добровольной работы в организациях социальной сферы, как в плановом режиме, так и вне плана.

10.5. В соответствии с планом работы Городской Центр поддержки добровольческих инициатив осуществляет супервизии деятельности Районных АДП.

10.6. Районные АДП направляют в городской Центр поддержки добровольческих инициатив представителей организаций социальной сферы, действующих на территории соответствующего района и заключивших соглашение о сотрудничестве в области поддержки добровольческих инициатив для получения полного комплекса услуг.

10.7. Документооборот между Районными АДП и Городским Центром поддержки добровольческих инициатив осуществляется в соответствии с регламентом о документообороте, **утверждаемым Центром. КСП – включить!**